

## CURRICULUM VITAE

### FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Antonio Mauro Illiano
Data di nascita	15/01/1958
Luogo di nascita	Monte di Procida (NA)
Codice Fiscale	LLN NNM 58A15 F488B
Indirizzo	Via Roma 48, 80070 Monte di Procida (NA)
Telefono cellulare	3385201689
Indirizzo posta elettronica	illianoantonio Mauro@gmail.com
Indirizzo Pec	
Incarico attuale	Istruttore Direttivo Area Tecnica Cat. D presso il Comune di Monte di Procida

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Data	27/03/1985
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Napoli
• Qualifica conseguita	Laurea in Architettura
Data	12/06/1986
Qualifica	Iscrizione Ordine degli Architetti di Napoli e Provincia al n.3799
Data	Ottobre 2000
Qualifica	Attestato per coordinatori per la sicurezza dal Comitato Paritetico Territoriale per la prevenzione infortuni l'igiene e l'ambiente di lavoro della Provincia di Napoli

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	1985-1991
-----------------	-----------

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
      - Tipo di impiego
      - Principali mansioni e responsabilità
- Arch. Nicola Mezzasalma
- Studio privato  
Collaborazione professionale
- Incarichi di progettazione per privati e partecipazione a:
- Concorso idee per la progettazione dell’area di servizio “Prenestina” sul collegamento A1/A2 Fiano-S:Cesareo.
  - Concorso Internazionale di Architettura per il nuovo museo dell’Acropoli di Atene
- 
- Date (da – a)
- 1992-2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
      - Tipo di impiego
      - Principali mansioni e responsabilità
- Tecton Studio Associati s.r.l.
- Studio privato  
Collaborazione professionale
- Incarichi di progettazione per privati e partecipazione a:
- Appalto Concorso per la realizzazione 160 unità monofamiliari - I.A.C.P. di Benevento.
  - Appalto Concorso per la realizzazione 136 alloggi - I.A.C.P. di Benevento – 1° classificato.
  - Appalto Concorso per la realizzazione 32 alloggi - I.A.C.P. di Benevento - 1° classificato.
  - Appalto Concorso per la nuova sede del MASPEC (Materiali Speciali C.N.R. Parma) presso il Campus Universitario in via Langhirano – 2° classificato.
  - Appalto Concorso per la realizzazione 96 alloggi - I.A.C.P. di Campobasso – 1° classificato.
  - Appalto Concorso per la realizzazione 32 alloggi - I.A.C.P. di Campobasso - 1° classificato.
  - Recupero e riqualificazione urbana del centro storico del Comune di Venafro (IS).
  - Appalto Concorso per la realizzazione della nuova sede dell’Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri a Sessa Aurunca (CE).
  - Concorso di Progettazione Preliminare per la costruzione del nuovo Policlinico Universitario annesso alla Facoltà di Medicina e Chirurgia di Napoli in Caserta - 2° classificato.
  - Ampliamento del Cimitero di Giugliano (NA).
  - Restauro e recupero funzionale del complesso turistico Le Cannelle in l’Aquila da adibire a Casa di Cura.
  - Appalto Concorso - Restauro e recupero funzionale dell’Ex Centro Annonario di Bari per la realizzazione della nuova sede della Biblioteca di Stato e dell’Archivio di Stato di Bari.
  - Appalto Concorso - Restauro e recupero funzionale del Teatro Margherita –Bari.
  - Concorso Europeo di progettazione“La nuova sede dell’Agenzia Spaziale Italiana” in Roma –I fase.
- 
- Date (da – a)
- 2002-2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
      - Tipo di impiego
- Comune di Monte di Procida
- P.A.
- incarico ad alta specializzazione a supporto dell’U.T.C. del Comune di Monte di Procida

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 31.10.2002 al 31.03.2003 il sottoscritto ha svolto l'attività professionale di coordinamento e di istruttoria a supporto dell'ufficio urbanistico dell'U.T.C. e, superando nuove selezioni, ha svolto il medesimo incarico dal 08.05.2003 al 07.05.2004 – dal 21.09.2004 al 20.09.2005 – dal 24.11.2005 al 31.12.2005.

- Istruttoria pratiche D.I.A., pratiche per commissione edilizia con frequentazione di tutte le sedute della commissione edilizia, per rilascio certificazioni in materia edilizia, per accertamenti relativi ad abusi edilizi con sopralluoghi in raccordo con il Comando di P.M. o con la locale stazione Carabinieri, per l'acquisizione dei manufatti abusivi al patrimonio comunale e/o la demolizione degli stessi, per il rilascio di autorizzazioni e concessioni edilizie con calcolo degli oneri di urbanizzazione e costo di costruzione, raccordo con gli uffici degli Enti Locali, per la predisposizione delle gare relative alla fornitura di elementi di arredo urbano e pubblica illuminazione, redazione del progetto per l'opera pubblica "parcheggio alla via Scialoia" compreso elaborati grafici e contabilità..

• Date (da – a)

2008-ALL'ATTUALITÀ

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Monte di Procida

• Tipo di azienda o settore

P.A.

• Tipo di impiego

In data 31/12/2007 il sottoscritto è stato assunto a tempo indeterminato, all'esito di regolare procedura concorsuale, presso il Comune di Monte di Procida nella qualità di Istruttore Direttivo area tecnica, ed ha fin qui proseguito l'attività di competenza anche con mansioni di funzionario responsabile di settore in maniera alternata, nei periodi di seguito dettagliati:

- dal 01/09/2008 al 31/03/2016 - Responsabile del II Settore
- dal 22/06/2017 al 07/11/2017 – Responsabile del III Settore
- dal 09/05/2018 al 31/05/2022 - Responsabile del III Settore e del XIII Settore ad interim (dal 20/09/2018 al 16/12/2020).

**Principali mansioni e responsabilità**

Dalle iniziali competenze afferenti il Servizio Urbanistica – Edilizia Privata fino a tutti i Servizi in capo all'UTC con i successivi incarichi e decreti sindacali .

Attualmente non ricopre la carica di funzionario responsabile e risulta incardinato presso il XIII Settore.

• MADRELINGUA

ITALIANO

**ALTRE LINGUE**

INGLESE

• Capacità di lettura

buono

• Capacità di scrittura

buono

• Capacità di espressione orale

elementare.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza del pacchetto Software Office di Microsoft (Word, Excel, Acces, Powerpoint).

Ottima conoscenza dei Browser di Internet come Explorer.

Ottima conoscenza di software grafici progettuali CAD Autodesk Autocad.

**ALTRO** (PARTECIPAZIONE A  
CONVEGNI, SEMINARI,  
PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI  
A RIVISTE,ECC. ED OGNI ALTRA  
INFORMAZIONE CHE IL  
COMPILANTE RITIENE DI  
DOVER PUBBLICARE)

### **ALLEGATI**

Il presente curriculum è stato compilato ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, nella consapevolezza della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi.

SI ALLEGA FOTOCOPIA DI DOCUMENTO DI IDENTITÀ.

**Monte di Procida, 17/07/2023**

F.to ANTONIO MAURO ILLIANO